



รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยการเมืองการปกครอง
ครั้งที่ 8/2567
วันศุกร์ที่ 30 สิงหาคม 2567 เวลา 13.30 น.
ณ ห้องประชุมทองใบทองเปาต์ (D-413) วิทยาลัยการเมืองการปกครอง

ผู้มาประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชิงชาญ จงสมชัย ประธานกรรมการ
(คณบดีวิทยาลัยการเมืองการปกครอง)
2. รองศาสตราจารย์ ดร.สัญญารัตน์ มีสุวรรณ กรรมการ
(รองคณบดีวิทยาลัยการเมืองการปกครอง ฝ่ายวิชาการ วิจัยและวิเทศสัมพันธ์)
3. อาจารย์ ดร.ชินวัตร เชื้อสระคู กรรมการ
(รองคณบดีวิทยาลัยการเมืองการปกครอง ฝ่ายบัณฑิตศึกษา)
4. รองศาสตราจารย์ ดร.สุบรรณ เอี่ยมวิจารณ์ กรรมการ
5. รองศาสตราจารย์ ดร.สมชัย ภัทรธนานันท์ กรรมการ
6. รองศาสตราจารย์ ดร.อลงกรณ์ อรรคแสง กรรมการ
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉลิมเกียรติ ภาระเวช กรรมการ
8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จีรศักดิ์ โปกาวิน กรรมการ
9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วนิดา พรหมหล้า กรรมการ
10. อาจารย์ ดร.โอม ฉัตรนนท์ กรรมการ
11. นางนงลักษณ์ พุ่มม่วง ผู้ช่วยเลขานุการ
(หัวหน้าสำนักงานเลขานุการวิทยาลัยการเมืองการปกครอง)

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม (เนื่องจากติดภารกิจอื่น)

1. รองศาสตราจารย์สุนทรชัย ขอบยศ กรรมการ
(รองคณบดีวิทยาลัยการเมืองการปกครอง ฝ่ายพัฒนาศักยภาพนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์)

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. สิบเอกนันทนพ เข้มเพชร เลขานุการคณบดีฯ

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

เมื่อคณะกรรมการประจำวิทยาลัยการเมืองการปกครองมาครบองค์ประชุมแล้ว
ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชิงชาญ จงสมชัย คณบดีวิทยาลัยการเมืองการปกครอง ประธานกล่าวเปิดประชุม และ
ดำเนินการประชุมตามระเบียบ วาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธานกรรมการ

1.1.1 รายงานผลการเบิกจ่ายเงินวิทยาลัยการเมืองการปกครอง ประจำปีงบประมาณ 2567 ของเงินงบประมาณแผ่นดิน และเงินงบประมาณเงินรายได้ ณ วันที่ 26 สิงหาคม 2567

2 ข้อมูล ณ วันที่ 26 สิงหาคม 2567

รายการ	(1) งปม.ที่ขอตั้ง	(2) เบิกจ่าย	ร้อยละ	(1)-(2)=(3) คงเหลือ	ร้อยละ
งบประมาณเงินแผ่นดิน	19,958,624.00	19,352,175.95	96.96	606,448.05	3.04
งบประมาณเงินรายได้	48,383,382.00	24,848,436.56	51.36	23,534,945.44	48.64
งบประมาณเงินสะสม	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	68,342,006.00	44,200,612.51	64.68	24,141,393.49	35.32

แยกรายการได้ดังต่อไปนี้

งบประมาณเงินแผ่นดิน	งปม.ที่ขอตั้ง	เบิกจ่าย	ร้อยละ	คงเหลือ	ร้อยละ
งบบุคลากร	1,695,735.00	1,091,670.00	64.38	604,065.00	35.62
งบดำเนินงาน	-	-	-	-	-
งบลงทุน	-	-	-	-	-
งบอุดหนุน	18,262,889.00	18,260,505.95	99.99	2,383.05	0.01
งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-
รวม	19,958,624.00	19,352,175.95	96.96	606,448.05	3.04

แยกรายการได้ดังต่อไปนี้

งบประมาณเงินรายได้	งปม.ที่ขอตั้ง	เบิกจ่าย	ร้อยละ	คงเหลือ	ร้อยละ
งบบุคลากร	1,317,200.00	1,024,071.92	77.75	293,128.08	22.25
งบดำเนินงาน	12,793,370.00	7,410,683.98	57.93	5,382,686.02	42.07
งบลงทุน	6,530,100.00	2,511,349.40	38.46	4,018,750.60	61.54
งบอุดหนุน	20,790,882.00	10,851,708.85	52.19	9,939,173.15	47.81
งบรายจ่ายอื่น	6,951,830.00	3,050,622.41	43.88	3,901,207.59	56.12
รวม	48,383,382.00	24,848,436.56	51.36	23,534,945.44	48.64

หมายเหตุ

1. โอนเปลี่ยนแปลงงบรายจ่ายอื่น รายการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว 6720906119 เป็น สมทบกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยมหาสารคาม 6720906127 เป็นเงิน 55,000.00=ผศ.ดร. ศุทธิกานต์ มีจั่น

2. โอนเปลี่ยนแปลงงบรายจ่ายอื่น รายการ เงินสำรองจ่ายในกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นเร่งด่วน 6720906121เป็น สมทบกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยมหาสารคาม 6720906127 เป็นเงิน 62,400.00 = อาจารย์ทิพสุดา ญาณภริรัตน์

3. โอนเปลี่ยนแปลงงบดำเนินงาน รายการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ 6720906018 เป็นโครงการพัฒนาทักษะบุคลากรด้านการให้บริการบัณฑิตศึกษาคณะ 6720907033 เป็นเงิน 7,000.00 บาท
 4. โอนเปลี่ยนแปลงงบดำเนินงาน รายการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ 6720906018 เป็นโครงการพัฒนาวิชาการ มมส. 6720707023 เป็นเงิน 4,000.00 บาท
 5. โอนเปลี่ยนแปลงงบรายจ่ายอื่น รายการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว 6720906119 เป็น สมทบกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยมหาสารคาม 6720906127 เป็นเงิน 55,000.00 บาท = ผศ.ดร.จิตรลดา ไชยะ
 6. โอนเปลี่ยนแปลงงบรายจ่ายอื่น รายการ เงินสำรองในกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นเร่งด่วน 6720906121 เป็น งบอุดหนุน รายการ อุดหนุนบริการวิชาการ 6720906128 เป็นเงิน 180,000.00 บาท
 7. โอนเปลี่ยนแปลงงบรายจ่ายอื่น รายการ เงินสำรองในกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นเร่งด่วน 6720906121 เป็น งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายการ ค่าธรรมเนียมระบบวารสารออนไลน์ของระบบ ThaiJo 6720906129 เป็นเงิน 10,700.00 บาท
 8. โอนเปลี่ยนแปลงงบดำเนินงาน รายการค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ 6720906018 เป็น โอนงบสมทบค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาสมรรถนะตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินและการคลัง 6720706033 เป็นเงิน 14,250.00 บาท
 9. โอนเปลี่ยนแปลงงบดำเนินงาน รายการค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ 6720906018 เป็น โอนงบสมทบค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาสมรรถนะตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ 6720706032 เป็นเงิน 14,250.00 บาท
 10. โอนเปลี่ยนแปลงงบดำเนินงาน รายการค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ 6720906018 เป็น โอนงบสมทบโครงการเครือข่ายประชาสัมพันธ์และกิจกรรมต่างประเทศ มมส 6720710044 เป็นเงิน 3,000.00 บาท
 11. โอนเปลี่ยนแปลงงบรายจ่ายอื่น รายการเงินสำรองจ่ายในกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นเร่งด่วน 6720906121 เป็น งบรายจ่ายอื่น โครงการศึกษาดูงานประเด็นข้ามชาติในอนุภูมิภาคกลุ่มแม่น้ำโขง 6720906125 เป็นเงิน 32,970.00 บาท
 12. โอนเปลี่ยนแปลงงบรายจ่ายอื่น รายการเงินสำรองจ่ายในกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นเร่งด่วน 6720906121 เป็น งบดำเนินงาน รายการค่าจ้างเหมาบริการ 6720906015 เป็นเงิน 120,570.00 บาท
- รวมทั้งสิ้น 559,140.00 บาท (-ห้าแสนห้าหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

ประเด็นที่เสนอ

- เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ และให้ข้อเสนอแนะ

มติ

ที่ประชุมรับทราบตามเสนอ และให้ข้อเสนอแนะดังนี้

1. ให้เร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในทุก ๆ หมวดให้เป็นไปตามแผน เนื่องจากใกล้สิ้นปีงบประมาณ 2567 แล้ว
2. ในปีงบประมาณ 2568 มอบหัวหน้าสำนักงานฯ และหัวหน้ากลุ่มงานนโยบายฯ หาแนวทางในการใช้จ่ายเงินงบประมาณที่ตั้งไว้ให้เป็นไปตามแผนอย่างเคร่งครัด
3. มอบหัวหน้ากลุ่มงานนโยบายฯ ในปีงบประมาณ 2568 ให้รายงานการใช้จ่ายเงินทุกหมวดในทุก ๆ ไตรมาส ว่าได้ใช้จ่ายเงินไปแล้วเท่าไร มีปัญหาในการดำเนินการอะไรบ้าง เพื่อหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาในไตรมาสต่อไป

1.1.2 ตามที่กองแผนงานได้มีมติอนุมัติกรอบอัตราลูกจ้างชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวนทั้งสิ้น 11 อัตรา และได้มอบหมายให้งานบุคคลได้ดำเนินการสรรหาด้วยวิธีการประกาศสอบแข่งขัน ซึ่งได้ประกาศรับสมัครตั้งแต่วันที่ 13 สิงหาคม 2567 ถึง 26 สิงหาคม 2567 ที่ผ่านมานั้น

บัดนี้ ได้สิ้นสุดการประกาศรับสมัครแล้ว จึงขอรายงานจำนวนผู้สมัครและกำหนดการสอบแข่งขัน ดังต่อไปนี้

1) กรอบอัตราลูกจ้างชั่วคราว (สายสนับสนุน) จำนวน 9 อัตรา มีผู้สมัครจำนวนทั้งสิ้น 28 คน ดังต่อไปนี้

อัตราที่	เลขอัตรา	ตำแหน่ง	จำนวนผู้สมัคร
1	817002	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	4
2	817003	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	7
3	817007	นักวิชาการพัสดุ	2
4	817008	นักวิชาการศึกษา	5
5	817009	พนักงานขับรถยนต์	1
7	817010	พนักงานขับรถยนต์	1
6	817013	แม่บ้าน	1
8	817014	นักวิชาการศึกษา	7
9	817011	พนักงานบริการเอกสารทั่วไป	ไม่มีผู้สมัคร
รวมจำนวนผู้สมัคร			28

รายชื่อคณะกรรมการสอบแข่งขัน ประกอบด้วย

รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและพัสดุ	ประธานกรรมการ
นางมยุรี ผาผิง (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกหน่วยงาน)	กรรมการ
นางฉวีวรรณ คีนสันเทียะ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกหน่วยงาน)	กรรมการ
ผศ.ดร.วนิดา พรหมหล้า	กรรมการ
นางนงลักษณ์ พุ่มม่วง	กรรมการ

กำหนดการสอบแข่งขัน : สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ วันศุกร์ที่ 6 กันยายน 2567

2) กรอบอัตราลูกจ้างชั่วคราว (สายวิชาการ) ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 2 อัตรา มีจำนวนผู้สมัครจำนวน 3 คน ดังต่อไปนี้

จำนวนผู้สมัคร

อัตราที่	เลขอัตรา	ตำแหน่ง	จำนวนผู้สมัคร
10	817019	อาจารย์	2
11	817020	อาจารย์	1
รวมจำนวนผู้สมัคร			3

รายชื่อคณะกรรมการสอบแข่งขัน

รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและพัสดุ	ประธานกรรมการ
รศ.ดร.สุบรรณ เอี่ยมวิจารณ์ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกหน่วยงาน)	กรรมการ
รศ.ดร.ยศฐา ศรีเทพ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกหน่วยงาน)	กรรมการ
รศ.ดร.สัญญารัตน์ มีสุวรรณ	กรรมการ
อาจารย์ ดร.ชินวัตร เชื้อสระคู	กรรมการ

กำหนดการสอบแข่งขัน : สอบข้อเขียน สอบทดลองสอนและสอบสัมภาษณ์ วันพฤหัสบดีที่ 12 กันยายน 2567

1.1.3 รายงานการใช้ห้องบริเวณ ชั้น 1 ตามที่วิทยาลัยการเมืองการปกครอง ได้ขอความอนุเคราะห์จากงานกองอาคารสถานที่ และกลุ่มงานทรัพย์สินและหารายได้ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จำนวน 3 ห้อง ประกอบด้วย ห้องหมายเลข 11-12 (ห้องเล็ก) และห้องหมายเลข 13 (ห้องใหญ่ สหกรณ์ มมส.เก่า) เพื่อใช้ในการบริหารงานและการจัดการเรียนการสอนนั้น บัดนี้ อยู่ในระหว่างงานพัสดุ ร่วมกับงานอาคารสถานที่ของวิทยาลัยฯ ตรวจสอบเพื่อจะดำเนินงานต่อไป คาดว่าจะดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมให้ใช้งานได้ ในงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นต้นไป



ประเด็นที่เสนอ

- เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ และให้ข้อเสนอแนะ

มติ

1. ที่ประชุมรับทราบตามเสนอ
2. ข้อ 1.1.2 มอบคณะกรรมการสอบแข่งขันทั้งสายวิชาการ และสายสนับสนุน เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป
3. ข้อ 1.1.3 หากเป็นไปได้อยากย้ายห้องสโมสรนิสิตวิทยาลัยฯ ลงมาไว้ชั้น 1 เพื่อนำห้องสโมสรนิสิตวิทยาลัยฯ เดิม จัดเป็นห้องการเรียนการสอน เนื่องจากห้องเรียนไม่เพียงพอต่อจำนวนนิสิต

1.2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคมนตรีฝ่ายวิชาการ วิจัยและวิเทศสัมพันธ์

1.2.1 รายงานการศึกษาดูงาน ณ สถาบัน Management Development Institute of Singapore (MDIS) เมื่อวันที่ 26-28 สิงหาคม 2567 โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการประกอบด้วยคณาจารย์และเจ้าหน้าที่ จำนวน 12 คน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเรียนรู้แนวทางการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต และศึกษารูปแบบการจัดการพื้นที่เรียนรู้และเทคโนโลยีสนับสนุน นั้น

จากการที่ได้เข้าศึกษาดูงานในระหว่างวันที่ดังกล่าว สรุปประเด็นสำคัญที่ได้เรียนรู้ ได้ดังต่อไปนี้

1) การพัฒนาทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต

- MDIS มีการจัดหลักสูตรระยะสั้นที่หลากหลาย ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทุกช่วงวัย
- จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้เรียนต่างรุ่น เพื่อสร้างเครือข่ายและแบ่งปันประสบการณ์

2) การดำเนินการระดับคณะ

- แนะนำให้เริ่มดำเนินการสำรวจหัวข้อที่ต้องการเรียนรู้โดยเริ่มจากกลุ่มศิษย์เก่า
- จัดกิจกรรมเดือนละครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมประมาณ 10 คนต่อครั้ง
- บูรณาการ VOS เข้ากับระบบคลังหน่วยกิตและงานบริการวิชาการของคณะ
- มอบหมายให้งานวิชาการและบัณฑิตเป็นผู้รับผิดชอบหลัก

3) การพัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

- ศึกษาแนวทางการจัดการพื้นที่เรียนรู้ 24 ชั่วโมง
- การจัดโซนการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น พื้นที่ทำงานกลุ่ม ห้องประชุมย่อย และพื้นที่เงียบสำหรับการศึกษาส่วนตัว
- มอบหมายให้เลขาธิการวิทยาลัยการเมืองการปกครองเป็นผู้รับผิดชอบในการนำแนวคิดมาประยุกต์ใช้

4) ข้อเสนอแนะสำหรับการนำไปปฏิบัติ

- จัดตั้งคณะทำงานเพื่อวางแผนการนำ VOS มาใช้ โดยเริ่มจากการสำรวจความต้องการของศิษย์เก่า
- ออกแบบและปรับปรุงพื้นที่เรียนรู้ให้เป็นแบบ 24 ชั่วโมง โดยคำนึงถึงความต้องการของผู้เรียนและความปลอดภัย
- จัดหาและติดตั้งอุปกรณ์เทคโนโลยีการฉายภาพที่ทันสมัย พร้อมทั้งจัดอบรมการใช้งานให้แก่อาจารย์และเจ้าหน้าที่
- ประเมินผลการดำเนินงานทุก 3 เดือน เพื่อปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

การศึกษาดูงานครั้งนี้ได้เปิดมุมมองใหม่ในการพัฒนาการเรียนรู้ตลอดชีวิตและการสนับสนุนการเรียนรู้ที่ทันสมัย ซึ่งจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการยกระดับคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัยการเมืองการปกครองต่อไป

1.2.2 รายงานความก้าวหน้าการประกวดราคาจ้างก่อสร้างปรับปรุงห้องน้ำอาคารเรียน ชั้น 3 และชั้น 4 วิทยาลัยการเมืองฯ จำนวน 1 งาน งบประมาณเงินรายได้ ประจำปี พ.ศ. 2567 จำนวน 3,696,900 บาท (สามล้านหกแสนเก้าหมื่นหกพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (เลขที่โครงการ : 67089311344) นั้น บัดนี้ ได้สิ้นสุดระยะเวลานำร่างประกาศ/เอกสารเผยแพร่ลงเว็บไซต์เพื่อรับฟังความคิดเห็นเมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2567 แล้ว ปรากฏว่าไม่มีผู้เสนอความคิดเห็น และทางมหาวิทยาลัยได้

ดำเนินการเสนอเห็นชอบให้นำประกาศเผยแพร่ ลงวันที่ 2 กันยายน 2567 และกำหนดวันผู้เสนอราคาเข้าเสนอราคาผ่านระบบ e-GP ในวันที่ 11 กันยายน 2567

ทั้งนี้ เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการเสนอราคาผ่านระบบ e-GP ในวันที่ 11 กันยายน 2567 แล้วมหาวิทยาลัยฯ จะได้กำหนดนัดจัดประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตามลำดับต่อไป

1.2.3 จัดโครงการพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี

ด้วยวิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้กำหนดจัดโครงการพัฒนาหลักสูตรตามแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ขึ้นในวันที่ 4 กันยายน 2567 ซึ่งวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้บริหาร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คณาจารย์ บุคลากร ได้รับความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิตให้ทันสมัย มีความรู้ด้านวิชาการทางรัฐศาสตร์อย่างเต็มขีดความสามารถและสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

ในการนี้ วิทยาลัยฯ ได้เชิญวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิเป็นวิทยากรบรรยายและอภิปราย 3 ท่าน ในโครงการพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี ในวันที่ 4 กันยายน 2567 ระหว่างเวลา 08.30 – 14.00 น. ในรูปแบบออนไลน์และออนไซต์ ณ ห้องประชุม D-413 ชั้น 4 วิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ดังนี้

- | | |
|---|--|
| 1. ศาสตราจารย์ ดร.อนุสรณ์ ลิ้มมณี | คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย |
| 2. รองศาสตราจารย์สีดา สอนศรี | Visiting professor at Manipur University |
| 3. รองศาสตราจารย์ ดร.โสภารัตน์ จารุสมบัติ | คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ |



MAHASARAKHAM
UNIVERSITY

กำหนดการ
โครงการพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี

วันที่ 4 กันยายน 2567 เวลา 08.30 – 14.00 น.

ในรูปแบบออนไลน์และออนไซต์ ณ ห้อง D-413 วิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัย
มหาสารคาม

08.30 – 08.45 น. ลงทะเบียนเข้าร่วมอบรม

08.45 – 09.00 น. กล่าวเปิดโครงการ โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชิงชาญ จงสมชัย
คณบดีวิทยาลัยการเมืองการปกครอง

09.00 – 12.00 น. บรรยายและอภิปราย ในประเด็น

- การพัฒนาหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569)

- ชักถามและแลกเปลี่ยนร่วมกับวิทยากร

วิทยากรโดย

ศาสตราจารย์ ดร.อนุสรณ์ ลิ้มมณี

คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รองศาสตราจารย์สีดา สอนศรี

Visiting professor at Manipur University

รองศาสตราจารย์ ดร.โสภารัตน์ จารุสมบัติ

คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

12.00 – 12.30 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

12.30 – 14.00 น. สรุปประเด็นและข้อเสนอแนะของวิทยากรร่วมกัน

14.0 น. ปิดโครงการ

- หมายเหตุ**
- กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
 - รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มระหว่างการอบรม (ระหว่างเวลา 10.00 – 10.30 น. และ 13.00 – 13.15)

1.2.4 การสำรวจความคิดเห็นการเข้าร่วมโครงการผู้ใช้บัณฑิต วันที่ 16 กันยายน 2567

ด้วยงานวิชาการ ได้กำหนดจัดโครงการผู้ใช้บัณฑิต ในวันที่ 16 กันยายน 2567 Café de Paris - คาเฟ่เดอปารีสขอนแก่น และได้เชิญผู้ใช้บัณฑิต (วิทยากร) จำนวน 15 หน่วยงาน รวมถึงได้สำรวจจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ทั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569) และเจ้าหน้าที่งานวิชาการ และผู้สนใจเข้าร่วม รายละเอียดดังนี้

รายชื่อผู้ใช้บัณฑิตที่ตอบรับ

ลำดับ	ชื่อวิทยากร	ตำแหน่ง /สถานประกอบการ	รูปแบบเข้าร่วม
ด้านสรรหา คัดเลือก และพัฒนาบุคลากรในหน่วยงานเอกชน			
1	นายไชยมนู กุนอก	นักทรัพยากรบุคคล กอง ทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยขอนแก่น	ออนไซต์
2	ว่าที่ ร.ต.แสนไชย อินอุ้นโชติ	ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล บริษัท เบสท์-แพค คอนกรีต (2) จำกัด	ออนไลน์
3	นายพงษ์ศิริ กองแสนศรี	เจ้าหน้าที่บุคคลพัฒนาบุคลากร โรงพยาบาลกรุงเทพขอนแก่น	ออนไซต์
4	นายดุสิต เจเถื่อน	ผู้จัดการด้านทรัพยากรบุคคล	
5	นายเจษฎา สิงหเสรี	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เทศบาลเมืองหนองคาย	ออนไลน์
ด้านผู้บริหารงานองค์กรและกิจการส่วนตัว			
6	นายภัทรพล ปิติทรัพย์เตชะกุล	บริษัท พรีเมียม แบรินด์ โปรดักส์ จำกัด Premium brand Products Co,Ltd.	ออนไซต์
7	นายศิริศักดิ์ เสถียรรัตน์	กรรมการบริหารบริษัท เคดีซี โซลูชั่น จำกัด และบริษัท เคดีซี เอ็กซ์ จำกัด	ออนไซต์
8	นายธีระพงศ์ พันธุ์ศิริ	ผู้จัดการธนาคารกรุงเทพ สาขา ถนนหน้าเมือง ขอนแก่น	ออนไซต์
9	นายเพชร ธรรมชัย	PCM Manager OPPO UNE	ออนไซต์
10	นายธีรวัฒน์ บริจันทร์	ผู้จัดการร้านแจ๊สสิริฟลาวเวอร์	ออนไซต์
11	นายศุภวัฒน์ แก้ววาปี	Co-Founder VEZ hotel services	ออนไลน์

หมายเหตุ : ทั้งนี้วิทยากรที่ยังไม่ตอบรับมีอีก 2 ท่าน (ไม่รวม 11 ท่าน) ที่ตอบรับมาแล้ว

รายชื่อบุคลากรวิทยาลัยที่ตอบรับเข้าร่วม

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ยังไม่ได้ยืนยันการเข้าร่วมโครงการ ขอแจ้งอีกกลับอีกครั้ง
2. ในส่วนของเจ้าหน้าที่งานวิชาการ / พัฒนานิสิต มีจำนวน 4 คน และเจ้าหน้าที่ที่ขอเข้าร่วมเพิ่มเติมอีก 1 คน รวม 5 คน ดังรายชื่อต่อไปนี้
 1. นางวิไลวรรณ เรืองสุวรรณ
 2. นายมารุต บุปผามาลา
 3. นางสาวเกษราภรณ์ คลังแสง
 4. นายศักดา ดุระยับ
 5. ว่าที่ร้อยตรีกวิรินทร์ พิมพ์จันนา

ประเด็นที่เสนอ

- เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ และให้ข้อเสนอแนะ

มติ

ที่ประชุมรับทราบตามเสนอ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยการเมืองการปกครอง ครั้งที่ 7/2567 เมื่อวันพุธที่ 31 กรกฎาคม 2567

ตามที่วิทยาลัยการเมืองการปกครอง ได้จัดรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยการเมืองการปกครอง ครั้งที่ 7/2567 ในวันพุธที่ 31 กรกฎาคม 2567 เวลา 13.30 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมทองใบ ทองเปาด์ (D-413) วิทยาลัยการเมืองการปกครอง จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมฯ ดังรายงานการประชุมฯ ที่ได้แนบมาพร้อมนี้

ประเด็นที่เสนอ

- เสนอเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยการเมืองการปกครอง ครั้งที่ 7/2567 เมื่อวันพุธที่ 31 กรกฎาคม 2567

มติ

ที่ประชุมให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยการเมืองการปกครอง ครั้งที่ 7/2567 เมื่อวันพุธที่ 31 กรกฎาคม 2567

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

4.1 การเสนอชื่อผู้สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา 2567

ตามที่มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้มีหนังสือถึงทุกคณะ/หน่วยงาน ในการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา 2567 โดยส่งแบบเสนอชื่อฯ ระหว่างวันที่ 1 สิงหาคม 2567 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2567 นั้น ในการนี้ จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณาการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ฯ รายละเอียดตามหนังสือที่ได้แนบมาพร้อมนี้

ประเด็นที่เสนอ

- พิจารณารายชื่อผู้สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา 2567

มติ

1. เห็นชอบเสนอ นายฉัตรชัย พรหมเลิศ เป็นผู้สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา 2567
2. กรณีมีผู้ถูกเสนอชื่อมากกว่า 1 คน ภายในหน่วยงาน วิทยาลัยฯ ควรมีเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้ถูกเสนอชื่อให้ชัดเจน เพื่อเป็นเกณฑ์ในการตัดสินใจต่อการคัดเลือกต่อไป
3. มอบหัวหน้าสำนักงานเลขานุการวิทยาลัยฯ ส่งแบบเสนอชื่อประวัติ นายฉัตรชัย พรหมเลิศ ไปยังกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการสรรหาฯ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตามลำดับต่อไป

4.2 พิจารณาอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการสอน ประจำปีภาคเรียนที่ 1/2567

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ตามที่งานวิชาการฯ ได้ประมาณการค่าตอบแทนการสอน ประจำปีภาคเรียนที่ 1/2567 เพื่อกันเงินเหลือมปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ไว้เบิกจ่ายค่าตอบแทนการสอนตามระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าสอนเกินภาระงานสอนของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2561 ทั้งนี้การประมาณการค่าตอบแทนการสอน ประจำปีภาคเรียนที่ 1/2567 เป็นภาคเรียนสุดท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยฝ่ายวิชาการได้คำนวณจากอัตราที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2561 เป็นต้นมา ซึ่งเมื่อคำนวณค่าตอบแทนการสอนรวมทุกระดับ (ระดับป.ตรี โท เอก) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตลอดทั้งปี 4,460,000 บาท (สี่ล้านสี่แสนหกหมื่นบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายไปแล้วสองภาคเรียน คือ 2/2566 และ 3/2566 ไปแล้วนั้น ในปีการศึกษา 1/2567 จึงมีเงินยังคงเหลือจ่ายค่าตอบแทนการสอนรวมทุกระดับ จำนวน 2,588,785 บาท (สองล้านห้าแสนแปดหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

หลักสูตร/ระดับ	จำนวนเงินค่าตอบแทนการสอน (อัตราเดิมที่เบิก) 1/2567 (บาท)	จำนวนเงินค่าตอบแทนการสอน (อัตราใหม่ที่เบิก) 1/2567 (บาท)
ป.ตรี	1,532,250	2,337,225
ป.โท-เอก	246,600	246,600
รวมทุกระดับ	1,778,850	2,583,825
คงเหลือเงินที่จะเบิกได้ (2,588,785)	812,3750	4,960

ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับงบประมาณที่มีอยู่ ฝ่ายวิชาการฯ จึงขออนุมัติอัตราค่าสอบแทนการสอน ในภาคเรียนที่ 1/2566 เป็นกรณีพิเศษ ดังนี้

จำนวนนิสิต (คน)	อัตราค่าสอนไม่เกิน (บาท / ชั่วโมง) (อัตราเดิม)	อัตราค่าสอนไม่เกิน (บาท / ชั่วโมง) (อัตราใหม่ใช้เฉพาะ 1/2567)
1-10	200	200
11-20	300	300
21-50	350	400
51-75	400	695
76-100	450	745
101-125	500	795
126-150	550 3/65 เบิกได้ไม่เกิน 550 บาท	845
151-175	600	895
176-200	650	945
201-225	700	995
226-250	750 2/65 และ 1/66 เบิกได้ไม่เกิน 750 บาท	1,045
251-275	800	
276-300	850	
301-325	900	
326-350	950	
351 ขึ้นไป	1,000	

ประเด็นที่เสนอ

เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาพิจารณาอัตราค่าสอบแทนการสอน ประจำภาคเรียนที่ 1/2567 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

มติ

- เห็นชอบอัตราค่าสอบแทนการสอน ประจำภาคเรียนที่ 1/2567 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- มอบ หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการฯ เพื่อทราบและนำประกอบการเบิกจ่ายค่าสอบแทนการสอน ประจำภาคเรียนที่ 1/2567 ต่อไป

4.3 พิจารณาแนวทางการบริหารจัดการหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา (หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต)

ตามที่ได้มีการหารือแนวทางการบริหารจัดการหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ในวงรอบปรับปรุง พ.ศ. 2570 เพื่อให้การดำเนินงานหลักสูตรฯ เป็นไปตามกำหนดระยะเวลาการปรับปรุงหลักสูตรที่มหาวิทยาลัย กำหนด จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาแนวทางการบริหารจัดการหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ทั้งนี้มีข้อมูลความคิดเห็นนิสิตต่อหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต วันอาทิตย์ที่ 17 สิงหาคม 2567 รูปแบบ Online นำโดย อาจารย์ ดร.ชินวัตร เชื้อสระคู ดังต่อไปนี้

รายงาน (voc) ความคิดเห็นนิสิตต่อหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต วันอาทิตย์ที่ 17 สิงหาคม 2567 รูปแบบ Online นำโดย อาจารย์ ดร.ชินวัตร เชื้อสระคู

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

1. อาจารย์ ดร.ชินวัตร เชื้อสระคู
2. นายเทอดศักดิ์ ไปจันทิก
3. พระสุทธิดล ภูนอก (จิตตปัญญา)
4. นายกฤติทัต ฉายไสว
5. พระมหาศุภสัทธิ สีดาราช (สุวรรณภาโย)
6. นางสาวน้ำแพรว ชูแสง
7. นายอธิวัฒน์ อุดมก้านตง
8. นางดาครินทร์พัชร สุธรรมดี
9. พระครูปลัดเสกสรรค์ จอมมะณี (ปัญญาวฑฒ)
10. พระเจตพล สีลา
11. นางสาววรินทร์ รัชโพธิ์ (ผู้จดยานการประชุม)

1) ด้านการรับเข้า เช่น หลักเกณฑ์การคัดเลือกเข้าศึกษา มีความเหมาะสม กระบวนการคัดเลือกเข้าศึกษา มีความเหมาะสมหรือไม่อย่างไร

นายเทอดศักดิ์ ไปจันทิก

ให้ความคิดเห็นว่าการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตมีความเหมาะสม แต่คณะควรเพิ่มให้ผู้สมัคร ได้นำเสนอ Proposal (วิทยานิพนธ์) ประกอบกับการสอบสัมภาษณ์

พระสุทธิดล ภูนอก (จิตตปัญญา)

ให้ความคิดเห็นว่า การสอบสัมภาษณ์ ควรให้ผู้สมัครมีการนำเสนอ Proposal (โครงร่างวิทยานิพนธ์ที่ผู้สมัครสนใจ) มาใช้ในการสอบสัมภาษณ์ และเพื่อให้ทราบทิศทางความสนใจของผู้สมัครแต่ละท่าน

นายกฤติทัต ฉายไสว

ให้ความคิดเห็นว่าการสัมภาษณ์ คือ มาตรฐานการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อ ควรมีการนำเสนอ Proposal ประกอบกับการสอบสัมภาษณ์ เพื่อดูทัศนคติต่อนิสิต ก่อนการรับเข้า

นางดาครินทร์พัชร สุธรรมดี

ขอเสนอเรื่องกระบวนการคัดเลือกคณะ ในขั้นตอนการสัมภาษณ์ อ.ที่สอบสัมภาษณ์ ควรจะมีประมาณ 4-5 คน และการปฐมนิเทศที่สาขาควรแยก ป.โท/เอก ให้ชัดเจนค่ะ เพื่อที่นิสิตจะได้รับทราบข้อมูลและสิ่งที่จะต้องเตรียมความพร้อมได้อย่างชัดเจน

พระครูปลัดเสกสรรค์ จอมมะณี (ปัญญาวุฑฒ)

เปิดกว้างสำหรับผู้สนใจ แต่มีความสนใจด้านรัฐศาสตร์เป็นทุนเดิม

พระเจตพล สีลา

รับนิสิต ไม่มีการสอบสัมภาษณ์ ก่อนรับ น่าจะดีกว่า

นางสาวน้ำแพรว ชูเส็ง

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย

นายอริวัฒน์ อุดมก้านตง

ควรมีกระบวนการสัมภาษณ์ในประเด็นที่สนใจในการทำวิทยานิพนธ์ พร้อมกับ

โครงร่าง

2) ด้านการเตรียมความพร้อมและพัฒนานิสิตมีกิจกรรมที่ทำให้เกิดความพร้อมในการศึกษาในหลักสูตร รวมถึงกิจกรรมที่เสริมทักษะมีความเหมาะสมหรือไม่ อย่างไร

พระมหาศุภสัทธา สีดาราข (สุวณณาโย)

เห็นว่าการจัดกิจกรรมเสริมทักษะ ระยะเวลาจัดโครงการควรเพิ่มให้มากขึ้น จาก 2 วัน เป็น 3 - 4 วัน เพื่อให้กิจกรรมมีความเข้มข้น และได้ตัวงานออกเป็นรูปธรรม

นายเทอดศักดิ์ ไปจันทิก

เห็นว่าช่วงที่เรียน มีข้อจำกัด จากสถานการณ์ COVID - 19 จึงทำให้จัดกิจกรรมเป็นไปค่อนข้างอยาก ประกอบกับการเรียน แบบ Online จึงทำให้ขาดข้อมูลข่าวสารไม่รู้ถึงขั้นตอนในการทำวิทยานิพนธ์ วิทยาลัยฯ ควรมีการแจ้งเตือนข้อมูลข่าวสาร ให้นิสิตเข้าใจวิธีการหรือขั้นตอนการทำวิทยานิพนธ์ เป็นระยะ เช่น

1. ปฏิทินการสอบวิทยานิพนธ์
2. ขั้นตอนการส่งงานวิทยานิพนธ์
3. ควรมีการจัดอบรมโปรแกรม iThesis ก่อนทำเค้าโครงวิจัยฯ

นางดาครินทร์พัชร์ สุธรรมดี/นางสาวน้ำแพรว ชูเส็ง/นายอริวัฒน์ อุดมก้านตง

นำหัวข้อวิทยานิพนธ์ที่นิสิตสนใจมาพิจารณาและเลือกตามความถนัดของอาจารย์ฯ จากนั้นให้นิสิตและอาจารย์ฯ ได้พิจารณาทั้ง 2 ฝ่าย

พระครูปลัดเสกสรรค์ จอมมะณี (ปัญญาวุฑฒ)

นำหัวข้อวิทยานิพนธ์ที่นิสิตสนใจ และนำมาพิจารณาเลือกตามความถนัดของอาจารย์ แต่ทุกท่านแล้วเลือกให้นิสิตตามความเหมาะสม

พระเจตพล สีลา

ให้นิสิตเป็นผู้เลือกอาจารย์ที่ปรึกษา จากการดูข้อมูลและจำนวนอาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ที่สามารถรับนิสิตได้

3) ด้านอาจารย์ผู้สอน มีกระบวนการถ่ายทอดความรู้และเทคนิคการสอน เรื่องงาน การบ้าน งานมอบหมาย มีความเหมาะสมหรือไม่ อย่างไร

นายกฤติทัต ฉายไสว

อาจารย์ทุกท่านมีความสามารถ หลักสูตรเข้มข้นมาก ได้ความรู้เยอะ มีประโยชน์ สามารถนำมาปรับใช้ในงานประจำได้จริง

พระมหาศุภสัทธิ สีดาราข (สุวณณกาโย)

หลักสูตรฯ ได้ออกแบบไว้ดีทั้ง 3 มิติ การปกครอง ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ นโยบายสาธารณะ มีความครอบคลุม มีความเหมาะสมทั้ง 3 หลักสูตร แต่ประเด็นระเบียบวิธีวิจัย (ควรมีการเพิ่มวิธีการแบบปฏิบัติจริงมากขึ้น) การจัดกิจกรรมโครงการ อยากให้เจ้าหน้าที่บอกล่วงหน้า เพื่อให้ตรงกันกับติดจินิมันต์

นางดาครินทร์พัชร สุธรรมดี

ปรับเนื้อหา เวลา และรูปแบบการเรียนให้สอดคล้องกับผู้เรียน (ที่ส่วนใหญ่เป็นวัยทำงาน)

พระครูปลัดเสกสรรค์ จอมมะณี (ปัญญาวฑุโธ)

ดีมากครับ ควรจัดกิจกรรม ให้มากๆ อาจารย์และนิสิตจะได้มาเจอกันบ่อยๆ

พระเจตพล สีลา

ควรมีการเพิ่มการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์

นางสาวน้ำแพรว ชูเส้ง

สามารถจัดการเรียนแบบออนไลน์ ควบคู่กับออนไซต์

พระเจตพล สีลา

เน้นระบบการเข้าชั้นเรียน (Coursework) เช่นในปัจจุบัน

4) ด้านอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ช่องทาง/ความสะดวกในการติดต่อ ความสนใจติดตามผลการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระอย่างสม่ำเสมอ การรับฟัง ช่วยแก้ไขปัญหา เหมาะสมหรือไม่ อย่างไร

นายกฤติทัต ฉายไสว

ให้ความคิดเห็นว่าการที่อาจารย์เลือกนิสิต และนิสิตเลือกอาจารย์ เป็นแนวทางที่ดี อาจารย์ที่ปรึกษา Support เต็มที่ การที่จบและไม่จบ ไม่ได้ขึ้นกับอาจารย์ที่ปรึกษา หรือเจ้าหน้าที่ แต่ขึ้นอยู่กับตัวนิสิตเอง

พระสุทธิดล ภูนอก (จิตตปัญญา)

อาจารย์นิลุบล ไพเราะ ให้คำปรึกษาเอาใจใส่ นิสิตดี มากๆ

นายเทอดศักดิ์ ไปจันทิก

ให้ความคิดเห็นในช่วงที่ตัวเองทำวิทยานิพนธ์ที่ปรึกษา และนิสิตก็ต่างคนก็ต่างเลือกทางวิทยาลัยฯ ได้ทำประกาศความเชี่ยวชาญของอาจารย์แต่ละท่านแล้ว แต่ทางวิทยาลัยฯ ควรเพิ่มข้อมูลให้นิสิตดังนี้

1. โควต้าอาจารย์ที่ปรึกษาแต่ละท่านว่าสามารถรับนิสิตในที่ปรึกษาเพิ่มอีกได้กี่คน
2. เพิ่มเบอร์โทรอาจารย์แต่ละท่าน และช่องทางการติดต่อสื่อสาร
3. วิทยาลัยฯ Pop up ประวัติอาจารย์ ความเชี่ยวชาญ ช่องทางการติดต่อหน้า เเพจ วิทยาลัยฯ เพื่อให้ นิสิตได้ทราบข้อมูลความเชี่ยวชาญของอาจารย์แต่ละท่านที่นิสิตจะเลือกที่ปรึกษาให้ตรงกับงานวิจัยฯ ที่ทำ

5) ด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เช่น หนังสือ อินเทอร์เน็ต การเข้าถึงข้อมูล มีความเหมาะสมหรือไม่ อย่างไร

พระสุทธิดล ฎนอก (จิตตปัญญา)

ให้ความคิดเห็นว่าเป็นสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้วิชา มีความพร้อมมาก ๆ อยู่แล้ว แต่ควรมีฐานข้อมูลวารสารที่สามารถดาวน์โหลดงานวิจัยฯ ฐานข้อมูลต่างประเทศ และอยากให้วิทยาลัยฯ แจ้งว่าวารสารอะไรบ้างที่สามารถเข้าไปดาวน์โหลดฟรีได้

นายเทอดศักดิ์ ไปจันทิก

การค้นหาข้อมูลวารสารงานวิจัยฯ ต่างประเทศ ค่าใช้จ่ายค่อนข้างแพง วิทยาลัยฯ ควรมีฐานข้อมูลวิจัยฯ ต่างประเทศเสริมให้ชนิด

นางดาครินทร์พัชร สุธรรมดี

อยากให้เพิ่มหนังสือในห้องสมุดให้มากกว่านี้ค่ะ เช่นหนังสือที่เพิ่งออกใหม่ 2 ปี ย้อนหลัง หรือหนังสือที่ได้รับความนิยมด้านการเมืองการปกครอง

พระครูปลัดเสกสรรค์ จอมมะณี (ปัญญาฯโท)

ตั้งแต่เรียนมา ไปห้องสมุดแค่ครั้งเดียว อยากให้ อาจารย์พาไป ดูห้องสารสนเทศ หรือห้องสมุด จะได้คุ้นชิน

พระเจตพล สีลา

มีฐานข้อมูลวารสาร ebook และวารสารต่างประเทศที่น่าสนใจ เช่น Taylor & Francis , JSTOR

นางสาวน้ำแพรว ชูเส็ง

ในเรื่องสถานที่เรียน ห้องเรียนดีแล้วค่ะ แต่ขอเสนอแนะในส่วนของห้องน้ำที่ควรปรับปรุงซ่อมแซมและให้มีความสะอาดมากกว่านี้ค่ะ

6) ด้านการให้คำปรึกษาโดยเจ้าหน้าที่ ได้แก่ การให้ความช่วยเหลือ การชี้แจงข้อมูลที่สำคัญ มีความเหมาะสมหรือไม่ อย่างไร

นายกฤติทัต ฉายไสว

อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำดีมาก มีการ Demand เป็นเรื่อง ๆ ให้สำหรับนิสิต แต่คณะ ควรมีการติดตามงานวิจัยฯ นิสิตเรื่อย ๆ เพื่อให้งานวิจัยฯ มีความก้าวหน้า

นางดาครินทร์พัชร สุธรรมดี

อยากให้มีระบบหรือนิสิตสามารถเข้าไปแก้ไข รูปภาพ หรือข้อมูลในระบบตัวเองได้

7) ด้านข้อร้องเรียนต่าง ๆ ได้แก่ การแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว ในกรณีที่ต้องการความช่วยเหลือ หลักสูตรดำเนินการได้เหมาะสมหรือไม่ อย่างไร

นายกฤติทัต ฉายไสว

ให้ความคิดเห็นว่าจะแหนด็ม 10 ให้ 10 คะแนน

นายเทอดศักดิ์ ไปจันทิก

1. เสนอแนะควรมีการแก้ไขปัญหาเชิงรุกอย่างไร จริง ๆ ระบบดีอยู่แล้ว และมีช่องทางการติดต่อสื่อสารอย่างไม่เป็นทางการ อย่างเช่น Line และ Facebook อยู่แล้ว แต่คณะควรมีช่องทางหลักอย่างเป็นทางการอีก ช่องทางเพจสำหรับนิสิตปริญญาโดยเฉพาะ สอบถามได้มี Monitor ได้รับข้อมูลข่าวสารพร้อมกันมีคนตอบคำถามตลอด อาจเป็นครั้งวัน หรือ 4 ชั่วโมงต่อวัน และควรมีการประเมินความพึงพอใจด้วย (อย่างเช่นบัณฑิตวิทยาลัย ฯ)

2. ค่าเทอม 65,000 แพงไป ควรปรับลด เป็น 30,000 บาท หรือ 35,000 บาท

พระเจตพล สีลา

มีช่องทางออนไลน์ อย่างเป็นทางการ มีการชี้แจง ตอบกลับรวดเร็ว

8) อนาคตที่เราเปิดหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตอยู่ ควรมีการแก้ไขอย่างไร นายเทอดศักดิ์ ไปจันทิก

ความเข้มข้นหลักสูตรฯ วิทยาลัยฯ ค่อนข้างมีความเข้มข้น แต่วิทยาลัยฯ ควรเปิดหลักสูตรคู่ขนาน แบบ 1.1 และ แบบ 1.2 หลักสูตร แบบ 1.1 สำหรับคนที่มีประสบการณ์ด้านวิชาการที่สอนในมหาวิทยาลัยฯ อยู่แล้ว มีประสบการณ์วิจัยฯ มาแล้ว 5 ปี และควรมีเปิด 1.2 สำหรับบุคคลทั่วไป และควรเปิดรายวิชาในเทอมซัมเมอร์ด้วย

นายกฤติทัต ฉายไสว

มองในมุมมองของผม มองว่าวิทยาลัยฯ ความมองหลักสูตรเริ่มต้นก่อนว่าหลักสูตรฯ ต้องการให้หลักสูตรไปในทิศทางไหน ทิศทางนักวิชาการ หรือนักวิจัยฯ อิสระ ที่หลากหลาย อย่างเช่น

1. มุ่งเน้นนักวิชาการอย่างเดียว
2. หรือต้องการสร้างเครือข่ายให้กับคนที่ไม่ใช่ในนักวิชาการที่อยากให้นำมาเรียนเยอะๆ

9) อนาคตหลักสูตรควรดำเนินการต่อไปหรือไม่

พระมหาศุภสัทธิ สีดาราช (สุวณณกาโย)

สนับสนุนให้หลักสูตรฯ ไปต่อ แต่ควรมีการปรับลดรายวิชา Coursework ลง

พระสุทธิดล ฎนอก (จิตตปัญญาโย)

หลักสูตรควรไปต่อ แต่ควรมีการเปิดหลักสูตรคู่ขนาน นิสิตสามารถเลือกเรียนได้ว่าจะลงเรียนแบบ 1.1 หรือ แบบ 1.2 (ควรเพิ่มทางเลือก)

นายกฤติทัต ฉายไสว

อยากให้หลักสูตรฯ ควรไปต่อ เพราะจากการที่ได้เรียนมาได้ นำความรู้ที่ได้เรียนไปใช้ได้จริงกับงาน ถ้าหลักสูตร ปิดค่อนข้างเสียตาย

นายเทอดศักดิ์ ไปจันทิก

หลักสูตรควรไปต่อแต่หลักสูตรควรปรับลดค่าเทอมลง การเรียนก็อาจจะไม่ต้องมาเรียนที่ห้องเรียนก็ได้ ควรเปิดหลักสูตรเป็น Hybrid

พระเจตพล สีลา

ช่องทางการจัดการข้อร้องเรียนนั้นส่วนมากนิสิตจะติดต่อกับทางเจ้าหน้าที่/อาจารย์โดยตรง ซึ่งบางครั้งก็ไม่กล้าถามเพราะเกรงใจ

- พิจารณาแนวทางการบริหารจัดการหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา (หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต)

ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตประจำวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 8/2567 เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2567 ได้ให้ข้อเสนอแนะ มีมติดังต่อไปนี้

1. ขอลอการรับนิสิตหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตในปีการศึกษา 2568-2569
2. ในการปรับปรุงหลักสูตรใหม่ในวงรอบปี (พ.ศ. 2570) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต ให้มีการเพิ่มแบบ (1.1) และแบบ (1.2)
3. ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบเป็นคณะกรรมการฯ ชุดเดียวกันทั้งหลักสูตรปริญญาโทและหลักสูตรปริญญาเอก ในหลักสูตรปรับปรุงใหม่ (พ.ศ. 2570)

ในการนี้ จึงขอนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยการเมืองการปกครอง เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ประเด็นที่เสนอ

- พิจารณาให้ความเห็นชอบแนวทางการบริหารจัดการหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา (หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต) ดังต่อไปนี้

1. ขอลอการรับนิสิตหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตในปีการศึกษา 2568-2569
2. ในการปรับปรุงหลักสูตรใหม่ในวงรอบปี (พ.ศ. 2570) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต ให้มีการเพิ่มแบบ (1.1) และแบบ (1.2)
3. ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบเป็นคณะกรรมการฯ ชุดเดียวกันทั้งหลักสูตรปริญญาโทและหลักสูตรปริญญาเอก ในหลักสูตรปรับปรุงใหม่ (พ.ศ. 2570)

มติ

ที่ประชุมได้พิจารณากันอย่างกว้างขวางแล้ว มีมติ ดังต่อไปนี้

1. ไม่เห็นชอบขอลอการรับนิสิตหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตในปีการศึกษา 2568-2569 เนื่องจาก หลักสูตรของวิทยาลัยการเมืองการปกครอง เป็นหลักสูตรที่ครบวงจร คือมีทั้งระดับปริญญาตรี ระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอก วิทยาลัยฯ ควรหาทางออกในการบริหารจัดการให้หลักสูตรสามารถคงอยู่ได้
2. ควรมีการปรับหลักสูตรเล็กน้อยก่อนถึงระยะเวลาปรับหลักสูตร วงรอบ ปี พ.ศ. 2570 เกี่ยวกับการลดจำนวนหน่วยกิตที่เรียนให้เหลือน้อยลง และใช้ระยะเวลาไปทำวิทยานิพนธ์ให้มากขึ้น
3. เห็นควรนำแนวทางการบริหารจัดการหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา (หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต) เข้าที่ประชุมอาจารย์ผู้สอนในระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อรับทราบและให้ข้อเสนอแนะหาแนวทางร่วมกัน
4. มอบรองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา นำประเด็นรายละเอียดที่คณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ ให้ข้อเสนอแนะไว้ ไปพิจารณาและปรับปรุงแก้ไขต่อไป

4.4 พิจารณาผลการดำเนินงานการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการวิทยาลัยการเมืองการปกครอง รอบ 10 เดือน (ตุลาคม 2566 - กรกฎาคม 2567)

ตามที่วิทยาลัยการเมืองการปกครองได้จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการกับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 33 ตัวชี้วัด โดยมีผลการดำเนินงาน รอบ 10 เดือน (ตุลาคม 2566 - กรกฎาคม 2567) อยู่ที่ 1.4039 คะแนน (คะแนนเต็ม 5) รายละเอียดการดำเนินงานแต่ละตัวชี้วัดดังเอกสารแนบ

(เอกสารแนบวาระที่ 4.4 : ผลการดำเนินงาน ก.พ.ร. คณะ 2567 (เดือนกรกฎาคม))

ประเด็นที่เสนอ

- เสนอที่ประชุมพิจารณาผลการดำเนินงานการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการวิทยาลัยการเมืองการปกครอง รอบ 10 เดือน (ตุลาคม 2566 - กรกฎาคม 2567) และให้ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไขปรับปรุงในการดำเนินงานต่อไป

มติ

1. ที่ประชุมเห็นชอบตามเสนอ
2. มอบหัวหน้ากลุ่มงานนโยบายฯ จัดทำหนังสือเชิญประชุมบุคลากรสายสนับสนุนทุกคน ในวันพุธที่ 4 กันยายน 2567 เวลา 15.00 น. เพื่อกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงาน เนื่องจากมีหลายตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานไม่เป็นตามเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้ และยังมีผลเป็น N/A

4.5 พิจารณาผลการดำเนินงานการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการสำนักงาน เลขานุการวิทยาลัยการเมืองการปกครอง รอบ 10 เดือน (ตุลาคม 2566 - กรกฎาคม 2567)

ตามที่มหาวิทยาลัยมหาสารคามมีนโยบายให้สำนักงานเลขานุการคณะ จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อเป็นการส่งเสริมให้สำนักงานเลขานุการคณะ มีคุณภาพและมาตรฐานในการให้บริการและการบริหารจัดการ นั้น วิทยาลัยการเมืองการปกครอง ได้ดำเนินการตามกรอบคำรับรองการปฏิบัติราชการสำนักงานเลขานุการฯ จำนวน 25 ตัวชี้วัด โดยมีผลการดำเนินงาน รอบ 8 เดือน (ตุลาคม 2566 - กรกฎาคม 2567) อยู่ที่ 2.2989 คะแนน (คะแนนเต็ม 5) รายละเอียดการดำเนินงานแต่ละตัวชี้วัดดังเอกสารแนบ

(เอกสารแนบวาระที่ 4.5 : ผลการดำเนินงาน ก.พ.ร. สำนักงานเลขานุการ 2567 (เดือนกรกฎาคม))

ประเด็นที่เสนอ

- เสนอที่ประชุมพิจารณาผลการดำเนินงานการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการสำนักงานเลขานุการฯ รอบ 8 เดือน (ตุลาคม 2566 - พฤษภาคม 2567) และให้ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไขปรับปรุงในการดำเนินงานต่อไป

มติ

1. ที่ประชุมเห็นชอบตามเสนอ
2. มอบหัวหน้ากลุ่มงานนโยบายฯ จัดทำหนังสือเชิญประชุมบุคลากรสายสนับสนุนทุกคน ในวันพุธที่ 4 กันยายน 2567 เวลา 15.00 น. เพื่อกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงาน เนื่องจากมีหลายตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานไม่เป็นตามเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้ และยังมีผลเป็น N/A

4.6 พิจารณาผลการดำเนินโครงการตามแผนไตรมาสที่ 1 - 4 (เดือนตุลาคม 2566 - สิงหาคม 2567) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ วันที่ 29 สิงหาคม 2567

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 วิทยาลัยการเมืองการปกครอง มีโครงการที่ต้องดำเนินงานตามแผน ดังนี้

การดำเนินโครงการไตรมาสที่ 1 (เดือนตุลาคม - ธันวาคม 2566)

มีโครงการตามแผน จำนวน 23 โครงการ ดำเนินการแล้ว จำนวน 21 โครงการ โครงการที่และยังไม่ดำเนินการ จำนวน 1 โครงการ และ ยกเลิกการจัดโครงการ จำนวน 1 โครงการ

- โครงการที่ยังไม่ดำเนินการในไตรมาส จำนวน 1 โครงการ โครงการส่งเสริมการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการและเพิ่มสมรรถนะหลักในการทำงาน (สายวิชาการ)
- แฉงยกเลิกการจัดโครงการ จำนวน 1 โครงการ คือ โครงการส่งเสริมกิจกรรมห้องสมุด และ พัฒนาศักยภาพบุคลากรห้องสมุด เพื่อการสร้างภาพลักษณ์ที่ดี ของห้องสมุดวิทยาลัยการเมืองการปกครอง
- โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ มีการรายงานผล จำนวน 7 โครงการ ยังไม่รายงานผล จำนวน 14 โครงการ

(เอกสารแนบวาระที่ 4.6-1 : ผลการดำเนินโครงการตามแผนไตรมาสที่ 1)

การดำเนินโครงการไตรมาสที่ 2 (เดือนมกราคม - มีนาคม 2567)

มีโครงการตามแผน จำนวน 31 โครงการ ดำเนินการแล้ว จำนวน 26 โครงการ และยังไม่ดำเนินการ จำนวน 5 โครงการ

- โครงการที่ยังไม่ดำเนินการในไตรมาส จำนวน 6 โครงการ ได้แก่

1. โครงการการพัฒนาศักยภาพของคณาจารย์และเจ้าหน้าที่ของหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิตตามแนวทาง AUN-QA
2. โครงการส่งเสริมการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการและเพิ่มสมรรถนะหลักในการทำงาน (สายวิชาการ)
3. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนด้านการสร้างองค์กรแห่งความสุข Happy

Workplace

4. โครงการผู้ใช้บัณฑิต หลักสูตรระดับปริญญาตรี
5. โครงการเพิ่มทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลก่อนสำเร็จการศึกษา (Digital Literacy

Exit Exam) ปีงบประมาณ 2567

• โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ มีการรายงานผล จำนวน 14 โครงการ ยังไม่รายงานผล จำนวน 12 โครงการ

(เอกสารแนบวาระที่ 4.6-2 : ผลการดำเนินโครงการตามแผนไตรมาสที่ 2

การดำเนินโครงการไตรมาสที่ 3 (เดือนเมษายน - มิถุนายน 2567)

มีโครงการตามแผน จำนวน 28 โครงการ ดำเนินการแล้ว จำนวน 20 โครงการ และยังไม่ดำเนินการ จำนวน 8 โครงการ

- โครงการที่ยังไม่ดำเนินการในไตรมาส จำนวน 8 โครงการ ได้แก่

1. โครงการการพัฒนาศักยภาพของคณาจารย์และเจ้าหน้าที่ของหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิตตามแนวทาง AUN-QA

2. โครงการขับเคลื่อนวิทยาลัยการเมืองการปกครองตามแนวทาง EdPEX : การพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ

3. โครงการวิธีการคาดการณ์และวิเคราะห์ฉากทัศน์อนาคต (Methods of Future and Scenario Analysis)

4. โครงการส่งเสริมการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการและเพิ่มสมรรถนะหลักในการทำงาน (สายวิชาการ)

5. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนด้านการสร้างองค์กรแห่งความสุข Happy Workplace

6. โครงการสัมมนา ศึกษาดูงานนอกสถานที่เพื่อเพิ่มศักยภาพและพัฒนาในงาน

7. โครงการสนับสนุนการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นและเพิ่มสมรรถนะหลักในการทำงาน (สายสนับสนุน)

8. โครงการ “สานทุนวัฒนธรรม นำเศรษฐกิจสร้างสรรค์ ผ่านฮูปแต้มสารคาม”

• โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ มีการรายงานผล จำนวน 5 โครงการ ยังไม่รายงานผล จำนวน 23 โครงการ

(เอกสารแนบวาระที่ 4.6-3 : ผลการดำเนินโครงการตามแผนไตรมาสที่ 3

การดำเนินโครงการไตรมาสที่ 4 (เดือนกรกฎาคม - กันยายน 2567)

มีโครงการตามแผน จำนวน 19 โครงการ ดำเนินการแล้ว จำนวน 12 โครงการ และยังไม่ดำเนินการ จำนวน 7 โครงการ

- โครงการที่ยังไม่ดำเนินการในไตรมาส จำนวน 5 โครงการ ได้แก่

1. โครงการขับเคลื่อนวิทยาลัยการเมืองการปกครองตามแนวทาง EdPEX : การ

พัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ

2. โครงการวิธีการคาดการณ์และวิเคราะห์ฉากทัศน์อนาคต (Methods of Future and Scenario Analysis)
3. โครงการส่งเสริมการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการและเพิ่มสมรรถนะหลักในการทำงาน (สายวิชาการ)
4. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนด้านการสร้างองค์กรแห่งความสุข Happy Workplace
5. โครงการสัมมนา ศึกษาดูงานนอกสถานที่เพื่อเพิ่มศักยภาพและพัฒนาในงาน
6. โครงการ “สานทุนวัฒนธรรม นำเศรษฐกิจสร้างสรรค์ ผ่านอุปแต้มสารคาม”
7. โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ตลาดแรงงานสำหรับนิสิตเอกการเมืองการปกครอง

และพัฒนาระบบการเรียนการสอนของหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาการเมืองการปกครอง

- โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 8 โครงการ ยังไม่มีการรายงาน

(เอกสารแนบวาระที่ 4.6-4 : ผลการดำเนินโครงการตามแผนไตรมาสที่ 4

ประเด็นที่เสนอ

1. เพื่อพิจารณาผลการดำเนินโครงการตามแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
2. เพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ

มติ

ที่ประชุมเห็นชอบผลการดำเนินโครงการตามแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แต่ให้ข้อเสนอแนะฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

1. หาแนวทางในการกำกับ ติดตาม ให้การดำเนินโครงการเป็นไปตามแผนการดำเนินงานที่ได้กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด
2. กำกับ ติดตามโครงการ ที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว แต่ยังไม่สรุปผลการดำเนินโครงการจากผลการดำเนินโครงการตามแผนแต่ละไตรมาส มีหลายโครงการที่ดำเนินการเรียบร้อยแล้วที่ยังไม่มีการสรุปผลรายงานการดำเนินงาน

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ 9/2567

ตามที่กองแผนงานได้แจ้งมติที่ประชุมฯ ครั้งที่ 9/2567 เมื่อวันที่ 3 กรกฎาคม 2567 ที่ประชุมมีมติ อนุมัติในหลักการในการจ้างพนักงานที่จ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตำแหน่ง ราชศาสตราจารย์สมชัย ภัทรธนานันท์ เลขอัตรา 621701 จ้างโดยใช้เงินรายได้หน่วยงาน ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ตามข้อ 1-2 พอสรุปประเด็นคือ มติเห็นชอบกำหนดอัตรากำลังจ้าง 26,000 บาท โดยเห็นว่าหากเป็นอัตรากำลังที่คณะเสนอขอจ้างในอัตรา 35,000 บาท นั้น ผู้ถูกจ้างจะต้องมีผลงานด้านการวิจัยที่มีคุณภาพสูง ซึ่งเป็นเป้าหมายและนโยบายในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย เช่น มีผลงานตีพิมพ์อยู่ในระดับนานาชาติที่มีคุณภาพสูง รวมถึงการได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก เป็นต้น รายละเอียดตามหนังสือที่ได้แนบมาพร้อมนี้

ดังนั้น จึงขอเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยการเมืองการปกครอง เพื่อทราบและพิจารณาให้ข้อเสนอแนะต่อไป

ประเด็นที่เสนอ

- เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ และพิจารณาให้ความเห็นชอบ

มติ

1. ให้อินยันการจ้างพนักงานที่จ้างตามภารกิจ ราย รองศาสตราจารย์สมชัย ภัทรธนานันท์ ในอัตรา 35,000 บาท เนื่องจากมีคุณสมบัติปริญญาเอก ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์ ที่มีความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญด้านการเมืองอีสาน ซึ่งเป็นวิชาแกนของหลักสูตร และต้องรับผิดชอบไม่น้อยกว่า 1,200 คนต่อภาคการศึกษา ซึ่งในปัจจุบันวิทยาลัยการเมืองการปกครองยังไม่มีอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรท่านอื่นที่มีความเชี่ยวชาญในการรับผิดชอบสอนในรายวิชาข้างต้นได้ และรองศาสตราจารย์สมชัย ภัทรธนานันท์ ยังเป็นนักวิชาการที่มีผลงานการวิจัยตีพิมพ์ทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งชี้ให้เห็นถึงการมีคุณภาพของรองศาสตราจารย์สมชัย ภัทรธนานันท์ ที่ส่งผลต่อคุณภาพต่อมหาวิทยาลัยมหาสารคามในฐานะต้นสังกัดในขณะเดียวกันด้วย
2. มอบหัวหน้าสำนักงานเลขานุการ ประสานงานกับรองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ และผู้ที่เกี่ยวข้องรวบรวมข้อมูล และจัดทำหนังสือยืนยันถึงกองแผนงาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

5.2 กำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยการเมืองการปกครองครั้งที่ 9/2567

ด้วยวิทยาลัยการเมืองการปกครองกำหนดประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยการเมืองการปกครอง ครั้งที่ 9/2567 ในวันพุธที่ 25 กันยายน 2567 เวลา 13.30 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมทองใบ ทองเปาด์ (D-413) จึงขอแจ้งคณะกรรมการประจำฯทุกท่านเพื่อทราบ และเตรียมการต่อไป

ประเด็นที่เสนอ

- เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ และพิจารณาให้ความเห็นชอบ

มติ

ที่ประชุมเห็นชอบให้จัดประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยการเมืองการปกครอง ครั้งที่ 9/2567 ในวันพุธที่ 25 กันยายน 2567 เวลา 13.30 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมทองใบ ทองเปาด์ (D-413) แบบออนไลน์อย่างเดียว เนื่องจากเป็นช่วงสิ้นปีงบประมาณ ต้องรีบดำเนินการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมและค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ให้ทันตามระยะเวลาที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนด

ปิดประชุม เวลา 16.30



(นางนงลักษณ์ พุ่มม่วง)

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการวิทยาลัยการเมืองการปกครอง

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดบันทึก/พิมพ์รายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชิงชาญ จงสมชัย)

คณบดีวิทยาลัยการเมืองการปกครอง

ประธานกรรมการ

ผู้เห็นชอบรายงานการประชุม